

Dato **13.09.2023**
Tid **08:15 - 11:00**
Sted **Del (Storgata 33, 3.etg)**
Til stede ***Gjørtz, Fred, Aasen, Marianne Stokkereit, Ulvestad, Perry Helge,
Skålhavn, Kristian, Langøy, Gerd Marit, Ersvik, Per Sverre,
Alfarnes, Anders, Myhre, Randi,
rune.sommer@rauma.kommune.no***

Samarbeidsrådet for ROR-IKT

IK ROR KD samarbeid

ROR-IKT

Agenda - 13 september 2023

2023/M3-001 Godkjenning av innkalling og saksliste

2023/M3-002 Godkjenning av møtereferat

2023/M3-003 Økonomi- og aktivitetsrapport

Gjørtz, Fred

Saken gjelder orientering om økonomistatus og oversikt over aktiviteter for ROR-IKT siden forrige rapportering.

2023/M3-004 Budsjett 2024 og økonomiplan 2024-2027

Gjørtz, Fred, Alle

Saken gjelder framleggelse av forslag til budsjett 2024 og økonomiplan for perioden 2024-2027.

2023/M3-005 Retningslinje for lisenser

Gjørtz, Fred, Alle

Leder ROR-IKT ønsker en diskusjon og en beslutning ifht. retningslinjer for tildeling av lisenser.

I forbindelse med anskaffelsen av Public 360 ble det besluttet at alle administrativt ansatte skulle ha tilgang til saks- og dokumentbehandlingssystemet. I løpet av anskaffelsen i 2018/2019 ble det identifisert rundt 1200 brukere som skulle få tilgang. I avtalen ble antallet 1200 definert som en nedre grense og vi kunne øke denne med 200 brukere av gangen.

Det er nå registrert rundt 1900 brukere i systemet. Leverandøren har fram til nå vært tilbakelemt ifht. å utføre en lisensrevisjon, men ønsker nå å utføre en "true-up".

Med 1900 brukere er vi fire "hopp" oppover på kostnadsstigen og ligger an til en ekstra utgift på rundt regnet 1,03 mill. kr pr. år (i 2019-kroner!). I budsjettet for 2024 er det satt av 3,5 mill. kr til Public 360. Med mindre vi klarer å reforhandle avtalen, må vi akseptere 1/3-dels økning av våre kostnader.

Nedenfor vises en oversikt over aktive, mindre aktive og inaktive brukere i hver kommune som et gjennomsnitt over månedene april, mai og august 2023:

I motsetning til ROR-IKT, tildeler Hustadvika kommune kun lisens til aktive

brukere av Elements. Opptellingen av brukere gjøres regelmessig, og i august var der 57 definerte...

2023/M3-006 IKT Støtte ved Valg 2023

Gjørtz, Fred

Kommunene mottar stønad fra staten for å gjennomføre valg. Leder ROR-IKT viser til sak [PS-27/21](#) hvor ekstra IKT støtte til valget ble kompensert med rundt 400.000 kr og ber samarbeidsrådet om godkjenning for å fakturere kostnadene forbundet med valget. Kostnadene vil som i tidligere år fordelt på kommunene iht. antall valglokaler.

2023/M3-007 Digital transformasjon: status og trender

Spilling, Thormod

Samarbeidsrådet vil få presentert status og trender innenfor digital transformasjon fra rådgiverne i Tjenesteutvikling i ROR-IKT. Grunnet omfanget av denne gjennomgangen, vil den bli delt opp over to møter i Samarbeidsrådet. Første del ble gjennomført 14.6.2023 og annen del gjennomføres i dette møtet.

Gjennomgangen i dette møtet vil inneholde:

1. Innbyggerdialog
2. Smart data
3. MS og OpenAI

2023/M3-008 Orienteringssaker

Gjørtz, Fred, Kristengård, Mette Kristin

Samarbeidsrådet for ROR-IKT vil bli orientert om følgende saker:

- Status PC-anskaffelse
- Status LØP-anskaffelse
- Status anskaffelse sikkerhetspartner
-

2023/M3-009 Eventuelt

- medlemsskap i teamet til samarbeidsrådet
- publisering eller offentliggjøring av innkalling og referat

Innholdsfortegnelse

13.09.2023 08:15 - 11:00

2023/M3-001 - Godkjenning av innkalling og saksliste	5
2023/M3-002 - Godkjenning av møtereferat	6
2023/M3-003 - Økonomi- og aktivitetsrapport	7
Vedlegg	
2023.09.13 - Aktivitetsrapport per 1.9.2023 v2	8
2023/M3-004 - Budsjett 2024 og økonomiplan 2024-2027	31
Vedlegg	
2023.09.13 - Budsjett 2024	32
2023/M3-005 - Retningslinje for lisenser	35
2023/M3-006 - IKT Støtte ved Valg 2023	37
2023/M3-007 - Digital transformasjon: status og trender	38
Vedlegg	
2023.09.13 - Digital transformasjon portal og innbyggerdialog	39
2023.09.13 - Digital transformasjon smart data	44
2023.09.13 - Kunstig intelligens og Microsoft 365 Copilot	55
2023/M3-008 - Orienteringssaker	69
2023/M3-009 - Eventuelt	70

2023/M3-001

2023/M3-001 - Godkjenning av innkalling og saksliste

| Vedtak

2023/M3-002

2023/M3-002 - Godkjenning av møtereferat

| Vedtak

2023/M3-003

2023/M3-003 - Økonomi- og aktivitetsrapport

Gjørtz, Fred

Saken gjelder orientering om økonomistatus og oversikt over aktiviteter for ROR-IKT siden forrige rapportering.

| Orientering

Vedlegg

[2023.09.13 - Aktivitetsrapport per 1.9.2023 v2.pdf](#)

ØKONOMI- OG

AKTIVITETSRAPPORT 01.09.2023



Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

INNHold

1	ØKONOMIRAPPORT	3
1.1	DRIFTSKOSTNADER	3
1.2	INVESTERINGSKOSTNADER	4
2	AKTIVITETER	5
2.1	KUNDESERVICE.....	5
2.2	OPPVEKST OG UTDANNING.....	11
2.3	HELSE OG VELFERD	12
2.4	TEKNISK.....	14
2.5	DOKUMENTASJONSFORVALTNING	15
2.6	INFORMASJONSSIKKERHET	16
2.7	MICROSOFT 365.....	17
2.8	LØNN OG PERSONAL	17
2.9	ØKONOMI OG ADMINISTRASJON	18
2.10	PORTAL OG INNBYGGERDIALOG	19
2.11	DRIFTSTEKNISKE AKTIVITETER.....	19
2.12	ANNET.....	20
3	DEFINISJONER OG BEGREPER	21

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

1 ØKONOMIRAPPORT

1.1 DRIFTSKOSTNADER

Grunnet økt kommunal deflator i revidert nasjonalbudsjett 2023 er ROR-IKT sitt budsjett økt med 1,174 mill. kr til 85,040 mill. kr. Dette medfører en økt kostnad for Molde kommune på 539.000 kr og de øvrige kommunene på 635.000 kr. Denne økte kostnaden vil bli reflektert i den 3. tertialfakturaen og fordeles på de øvrige kommunene som angitt nedenfor:

Aukra 98.000

Hustadvika 247.000

Rauma 145.000

Vestnes 145.000

Driftskostnadene pr. 1.9.2023 er angitt nedenfor. Prognosen for året 2023 er nå langt mer nøyaktig enn før sommerferien, og den viser et estimert merforbruk på 783.000 kr.

Merforbruket kommer hovedsakelig fra prisøkninger, økning i kostnadene relatert til ID-er til Helseplattformen og endret produktmiks for Microsoft lisenser for skole som ble reforhandlet i april/mai for de neste tre årene.

Vi har gjennomført en reforhandling av alle Hustadvikas linjesamband og oppnådd en god reduksjon i pris for nåværende linjekapasitet. Det eksisterer derimot mange lokasjoner med for lav kapasitet og det er derfor ikke angitt noe positivt avvik på Samband og Tele på det nåværende tidspunkt.

Ved inntreden av Hustadvika kommune inn i samarbeidet er det en viss usikkerhet rundt treffsikkerheten av budsjettet. Vi vurderer fortløpende hvordan vi kan gjøre innsparinger ved å flytte Hustadvika over på våre avtaler og på den måten redusere kostnadene.

Prognosen for bruk av konsulenter viser et merforbruk. Dette kommer hovedsakelig av innleie av prosjektleder for Hustadvikas migreringsprosjekt og blir viderefakturert. Dette framkommer som en positiv prognose for inntektene. Vi ser likevel at vi kommer til å ha et mindreforbruk av konsulenter ifht. de andre aktivitetene som ligger foran oss og vi vil klare oss med noe mindre enn budsjettet.

Drift av stab og lokaler: utvidelse av ressurskapasiteten ifbm. Hustadvikas inntreden i samarbeidet har medført et økt behov for plass i Storgata 33. Vi må nå bære alle kostnadene for lokasjonen på eget budsjett og dette leder til et høyere pådrag enn budsjettet.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

				tall i hele 1000
Type utgift	Regnskap	Årsbudsjett	Avvik	Prognose
Lønn	16 707	29 233	-119	29 352
Drift av stab og lokaler	2 332	3 021	-247	3 268
Kjøp/leasing	375	321	-100	421
Konsulenter	2 173	715	-1 540	2 255
Lisens, vedlikehold og support	45 531	52 350	-1 361	53 711
Samband og Tele	2 611	4 638	168	4 470
Inntekter	-6 876	-5 238	2 417	-7 655
SUM	62 851	85 040	-783	85 823

1.2 INVESTERINGSKOSTNADER

Investeringskostnadene pr. 1.9.2023 er angitt nedenfor. Det ble gjort to investeringer i Zero-trust nettverk på slutten av året i fjor. Grunnet periodisering ble belastningen ført på 2023. Vi har justert andre investeringstiltak ned for å reflektere at vi ikke tror det vil påvirke totalen for 2023. Grunnet utfordringer med timeføring på prosjektene, er disse kostnadene for 1. og 2. tertial 2023 ikke med i oversikten under. Dette vil bli rapportert på i neste møte i samarbeidsrådet.

				tall i hele 1000
Prosjekt	Regnskap	Årsbudsjett	Avvik	Prognose
Videreutvikling P360 og M365	59	100		100
Digitalisering oppvekst	6	800	750	50
Innbyggerportal	65	600	400	200
Helseplattformen	3 150	4 500		4 500
Digitalisering teknisk sektor	421	1 400		1 400
Nytt system for lønn, økonomi og personal	-	900	900	-
Videreutvikling av Chatbot	184	900		900
Uforutsette kommuneprosjekter	31	500	400	100
Grunnmur del 3	613	1 000	-200	1 200
Beredskapsplattform	-	1 800	1 800	-
Zero-trust nettverk	1 262	500	-800	1 300
Klientsikkerhet	54	1 000	800	200
Uforutsette tiltak infrastruktur	13	500	400	100
SUM	5 858	14 500	4 450	10 050

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

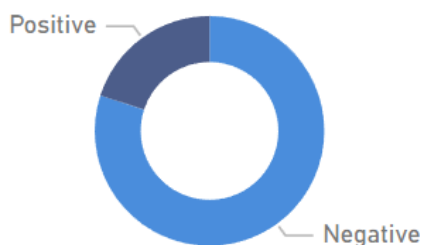
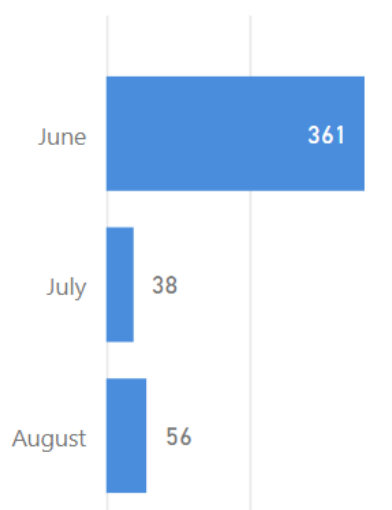
2 AKTIVITETER

2.1 KUNDESERVICE

2.1.1 SPØR 'O RAKEL

Ansatte finner chatbot-en Rakel som ikon i venstremenyen i Teams og kan spørre om det man trenger hjelp til. Rakel vil så foreslå relevant informasjon, e-læringer eller dokument. Om bruker ikke får tilfredsstillende svar, kan Rakel hjelpe å sende inn sak til Kundeservice, eller man kan benytte seg av funksjonen «Snakk med et menneske». Siden lansering har vi jobbet med å holde Rakel stabil og luke vekk resterende feil som kan føre til heng og ustabilitet.

Nedenfor ser vi grafen for antall «samtaler» per måned. Det var noe bruk av Rakel i juni, men det har vært mindre i ferieperioden. Rakel mottar få tilbakemeldinger ved at brukere trykker tommel opp eller ned. Det er dette hun er avhengig av for å lære å bli sikrere i å gi «riktige» svar.



Pushmeldinger til ansatte som sitter på gamle PC-er vil bli aktivert i løpet av september. Rakel vil da be ansatte om å bestille bytte av gamle PC-er, med en godkjenningssløyfe via

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

leder. Vi planlegger også ytterligere markedsføringstiltak for å få opp bruken av Rakel, men har ikke hatt ressurser til dette siden lansering.

2.1.2 IDWEB

Vi har fullført opplæring hos samtlige enheter innen helse i Molde kommune. Ledere i disse enhetene skal nå være klare til å administrere databrukere og tilganger for sine ansatte selv.

2.1.3 HELSEPLATTFORMEN, VALG OG HUSTADVIKA

I tillegg til daglig support har Kundeservice hatt flere oppdrag ved ulike lokasjoner.

- Klargjøring av valglokaler og alt IKT-utstyr til disse
- Rigging av lokaler og utstyr ved Nesjestranda, opplæringslokaler for Helse-plattformen, samt support ved kursgjennomføring der
- Sluttbrukerutstyr og klargjøring til TDR (Test av alt sluttbrukerutstyr til Helse-plattformen)
- Klargjøring av utstyr til manuell migrering, workshops før Helseplattformen GoLive
- Installasjon av nye og eksisterende PC-er i Hustadvika kommune til ROR-IKT miljø

2.1.4 RULLERING AV PC-ER

Uttrekket viser nå de PC-ene som har vært pålogget i august måned. Kommunene er nå i all hovedsak ajour med rullering av PC-er. Hustadvika kommune har kommet inn med et etterslep det vil bli arbeidet med i tiden som kommer. De har allerede i overgangen til ROR-IKT gjort et løft med nykjøp av 399 elev- og 86 ansatt PC-er. Molde kommune har PC-er på lager og vi er i dialog med kommunene for å planlegge utrulling av disse. 84stk av disse er utlånt til workshops med manuell migrering av Helseplattformen, samt ca. 40stk til Valg2023. Disse vil inngå i produksjon etter låneperioden.

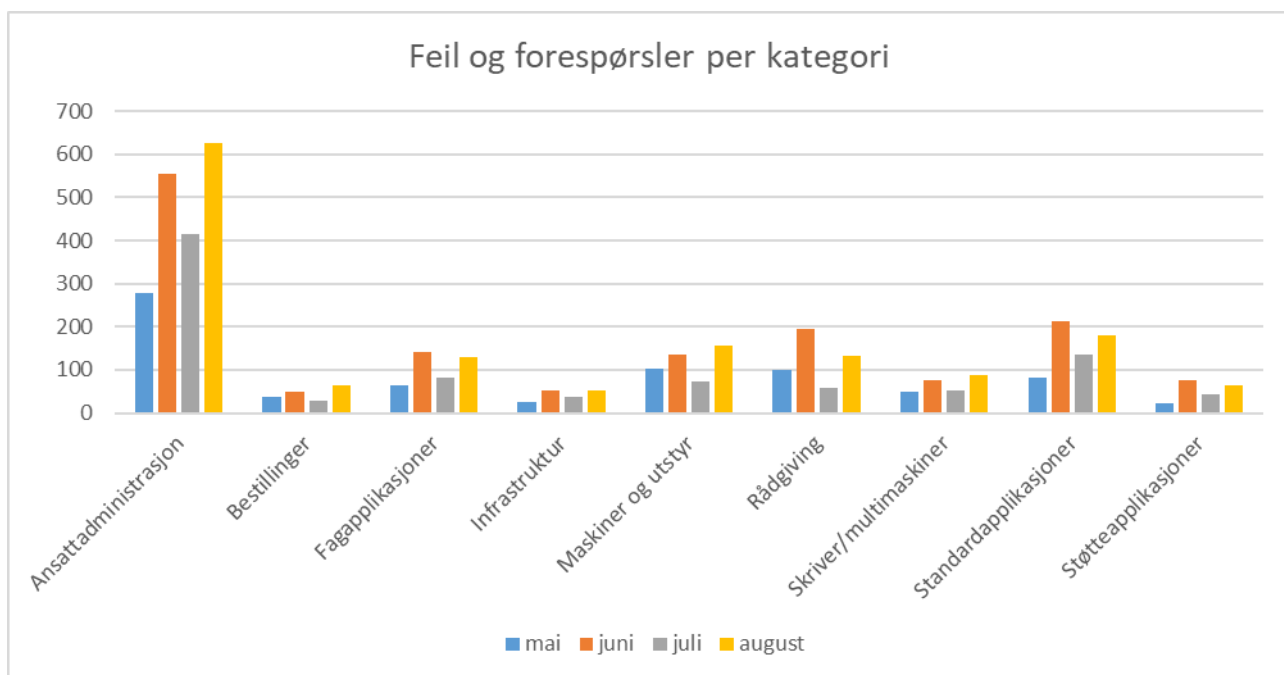
Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

Status pr. 01.09.2023 er som følger:

	Kategori	Utgått 2022	Utgår 2023	På lager 31.08	Bestilt - ikke levert	Må bestilles	Må bestilles
Aukra	Ansatt	2	5	57	0	0	0
	Elev	0	0	6	0	0	
Molde	Ansatt	9	20	295	6	0	0
	Elev	0	0	39	0	0	
Rauma	Ansatt	17	32	37	0	12	32
	Elev	1	19	0	0	20	
Vestnes	Ansatt	0	3	1	0	2	25
	Elev	2	21	0	0	23	
Hustadvika	Ansatt	59	36	19	0	76	322
	Elev	213	33	0	0	246	
	Sum	303	169	454	6	379	379

2.1.5 SUPPORT

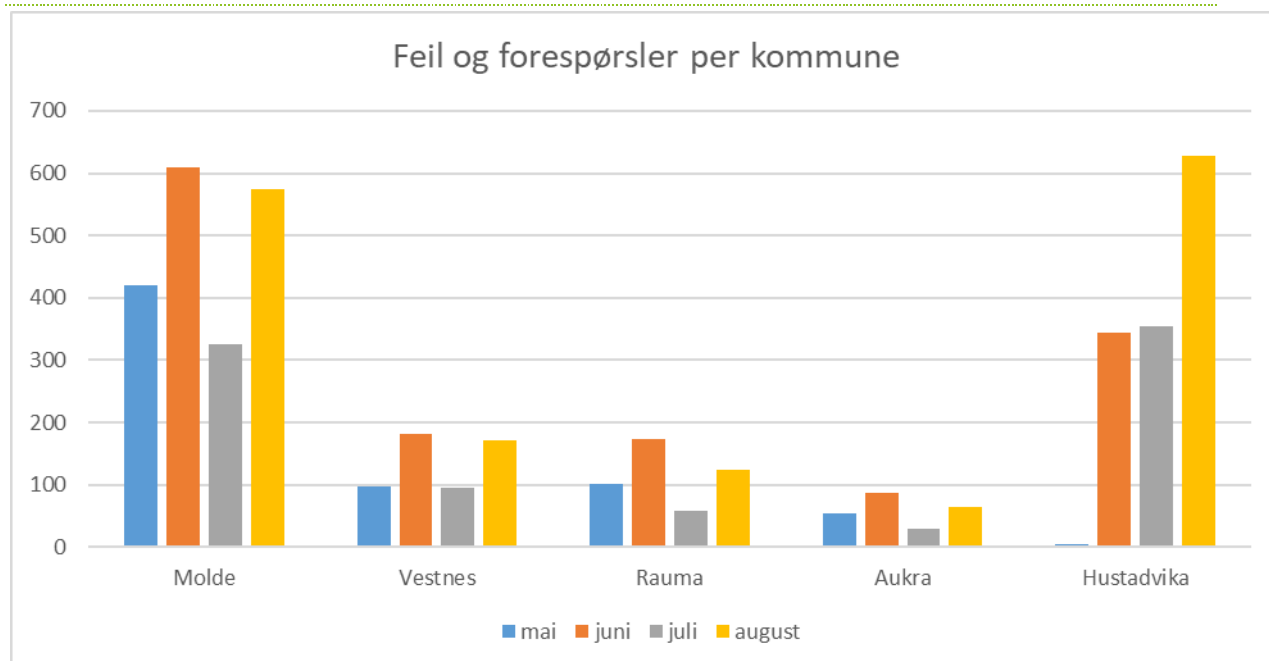
2.1.5.1 NYE FEIL OG FORESPØRSLER FORDELT PÅ KATEGORI



I juni - august ble det innmeldt 4415 saker: 1476 i juni, 910 i juli og 1917 registrerte saker i august. Omtrent 1020 av dem omhandlet databruker, tilganger og innloggingsutfordringer, mens 459 ba om hjelp med passord eller låst konto. 470 saker omhandler e-post, teams og andre tema innen M365. 274 er rådgiving og generell hjelp, 217 er hjelp med PC eller tilbehør og knappe 100 saker på hver av fjernaksess og utskrift.

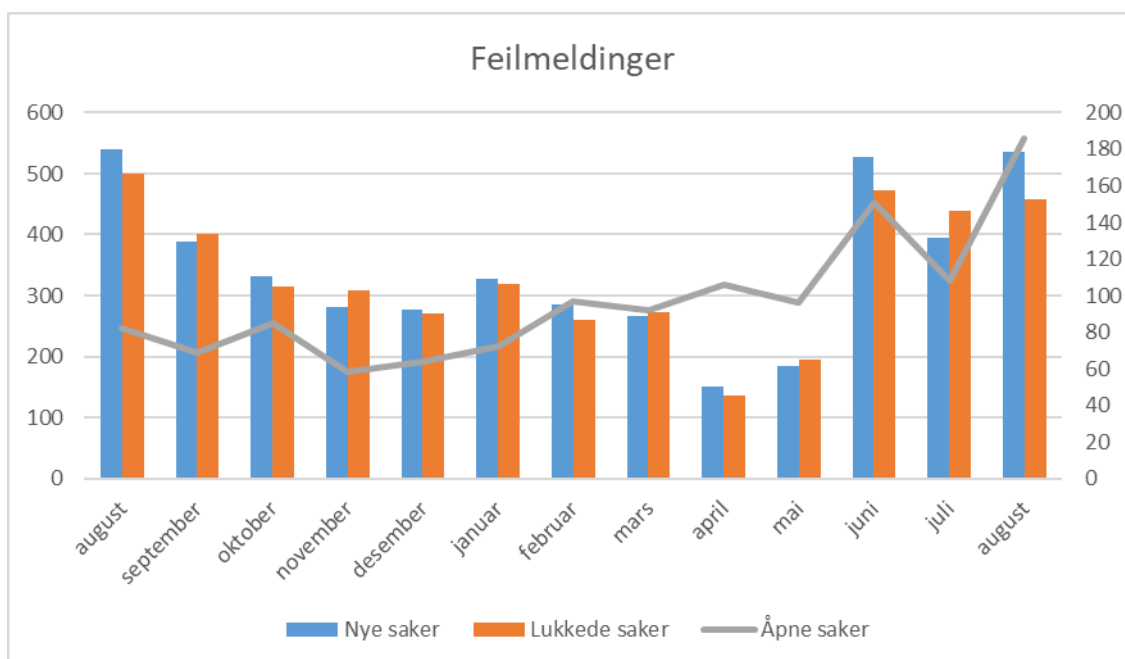
Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

2.1.5.2 NYE FEIL OG FORESPØRSLER FORDELT PÅ KOMMUNE



Fordelingen av feil og forespørsler per kommune er angitt ovenfor. Hustadvika kom inn i ROR-IKT sitt saksbehandlingssystem i juni.

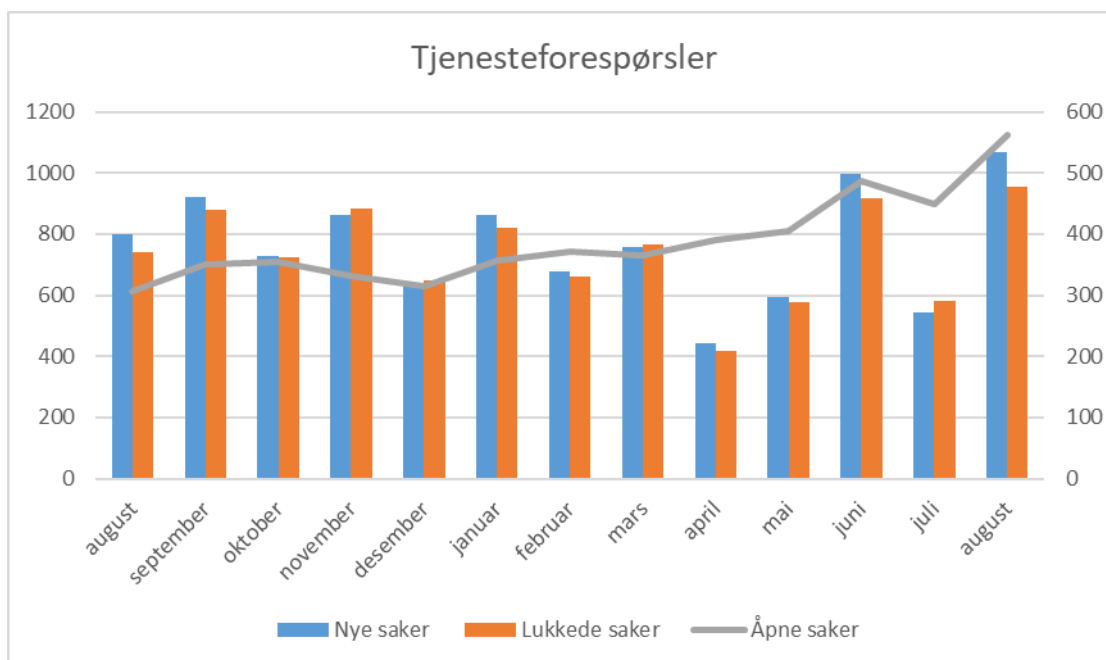
2.1.5.3 OVERSIKT OVER FEILMELDINGER



Antall åpne feilmeldinger pr 28.08 er 186. Trenden av åpne feilmeldinger har vært stigende i august. Det har blitt iverksatt tiltak og vi har jobbet systematisk med å løse problem de siste to uker, og antall åpne feil er nede i 137 pr 01.09.

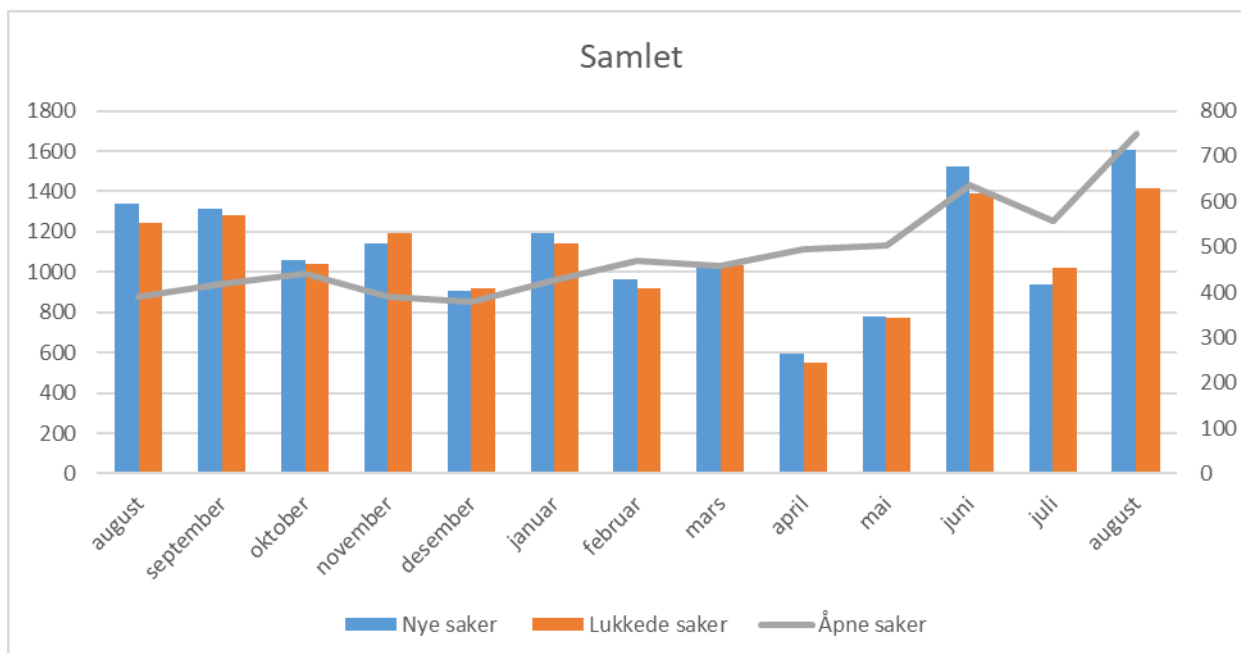
Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

2.1.5.4 OVERSIKT OVER TJENESTEFORSPØRSLER



Antall åpne forespørsler er 512 pr 01.09. Også for forespørsler har det kommet inn flere nye enn det vi har klart å løse i perioden.

2.1.5.5 FEILMELDINGER OG TJENESTEFORSPØRSLER



Totalt gir det oss denne oversikten med 654 åpne saker ved oppstart september. Trenden er økende. Selv om august vanligvis er travel med tanke på skolestart og at de fleste er tilbake fra ferie, har årets august bydd på kapasitetsutfordringer.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

2.1.5.6 OVERHOLDELSE AV TJENESTENIVÅAVTALEN – SLA

Overholdelse av Tjenestenivåavtalen - SLA						
Prioritet	juni		juli		august	
	SLA OK	SLA Brudd	SLA OK	SLA Brudd	SLA OK	SLA Brudd
Lav	0	0	0	0	0	2
Medium	397	73	370	67	380	66
Høy	1	2	0	1	3	4
Kritisk	0	0	0	0	1	1

I august har vi hatt 2 hendelser med **kritisk** prioritet:

14.08 – Hustadvika – Normatic nede

23.08 – Hustadvika – Skanning til sikker sone fungerte ikke

Vi har hatt 11 hendelser med **høy** prioritet i juni - august.

26.05 – Molde – Viktige e-poster fra kommunen havner i søppelpost (oppsto i mai, løst i juni)

22.06 – Hustadvika – Utskrift fungerer ikke Rådhuset

27.06 – Hustadvika – Mangler tilgang til team etter omlegging

03.07 – Hustadvika – Historiske arkiv Eide og Fræna utilgjengelig

07.08 – Hustadvika – Problem med fryst skjermbilde Gerica

09.08 – Hustadvika – Synk stoppet mellom Visma HRM og Visma Flyt

15.08 – Hustadvika – Elements utilgjengelig

22.08 – Hustadvika – Elev PC-er kommer ikke på nettverk

24.08 – Hustadvika – Ikke tilgang til fagsystem, hast med låsesystem

24.08 – Molde – SystemX Midsund nede

25.08 – Vestnes – Vestnes legekort manglet kontakt med Norsk Helsennett.

2.1.5.7 GJENNOMSNIITTLIG LØSNINGSTID PÅ INNMELDTE FEIL

Løsningstid per prioritet*				
Prioritet	SLA	juni	juli	august
Lav	5 dager	0,0	0,0	28,9
Medium	3 dager	6,5	8,4	5,9
Høy	4 timer	133,7	168,0	82,6
Kritisk	2 timer	0,0	0,0	2,0

Tiden er målt hhv. i dager og timer og kan relateres til gjeldende SLA for de ulike prioritetene.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

Antall telefonhenvendelser og svarprosent er angitt nedenfor. Det har vært et meget stort trykk på telefonen særlig i august.

Henvendelser pr telefon		
		
1087	84 %	juni
752	93 %	juli
1462	91 %	august
telefonsamtaler	svar % telefon	

2.2 OPPVEKST OG UTDANNING

2.2.1 SKOLESTART

Teams – i år klarte vi ikke å få aktivert alle elevteamene til oppstart av nytt skoleår. Vi måtte hente inn eksterne ressurser for å få løst dette, men alle Teamene er nå på plass.

2.2.2 HUSTADVIKA FLYTTE TJENESTER

I slutten av juli flyttet vi Visma Flyt Skole inn i ROR-IKT og fikk alle undersystemene til å hente data fra den.

Feide - Vi hadde noen utfordringer med å få høy nok kvalitet på dataene til vår nye Feidekatalog, men den kom på plass rett før skolestart.

2.2.3 FLÅTESTYRING

Å flytte 4500 iPad-er til nytt flåtestyringsprogram er en veldig stor prosess, og vi har hatt noen utfordringer. I Aukra, Rauma og Vestnes har overgangen gått fint, men i Molde har vi møtt på nettverks- og lisensproblemer. Dette skal nå være løst og tilbakemeldingene på problemer avtar. I Hustadvika kjører vi et parallelt løp for å komme i mål. Der skal nettbrettene over fra Hustadvika sin flåtestyringsløsning til ROR-IKT sin. Dette er en pågående prosess.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

2.2.4 NYE AVTALER

2.2.4.1 HUSTADVIKA

Vi har inngått en **Skole +** avtale som vil gi Visma Flyt Skole nye funksjoner spesielt på SFO biten. Dette er noe Hustadvika har etterspurt lenge.

2.2.4.2 MOLDE

OKV i Molde ønsker å få satt opp **Samspill** med alle moduler. Det er noen detaljer som OKV må ta stilling til før avtalen signeres.

2.3 HELSE OG VELFERD

2.3.1 LEGEKONTOR OG FAGAPPLIKASJON HOVE TOTAL

Alle legekantor og Molde legevakt er oppgradert fra SystemX til Hove Total med unntak av Midsund legekantor som utsatte oppgraderingen til september på grunn av ferieavvikling.

Det er gjennomført flere statusmøter med leverandør for å løse utfordringer som har dukket opp. En del utfordringer er løst ved å følge ny rutine i Hove Total og det er meldt inn endringsønsker til produktrådet hos Hove Total der det er behov for flere funksjoner.

Ønsket vårt ang etikettløsning kom på plass i august, og legekantorene har tatt den i bruk slik at ROR-IKT kan fjerne gammelt oppsett som måtte benyttes midlertidig.

Fræna legekantor og Eide legekantor er slått sammen til Hustadvika legetjenester.

2.3.2 VKP – VELFERDSKNUTEPOINT

Kommunene må gjennomføre en integrasjon mot Helseplattformen, for at velferdsteknologi automatisk skal journalføres og man slipper dobbeltarbeid og feilføringer.

Responsenteret i Kristiansund gjennomførte et webinar i august for å sikre at kommunene forstår hvilke arbeid dette medfører og hvordan det kan løses. Aukra, Molde, Vestnes, Rauma, Hustadvika og ROR-IKT deltok med representanter

- Kommunalsjef helse, ansvarlig for prosessen
- IKT/teknisk med ansvar for IKT helseløsninger
- avdelingsleder/enhetsleder helse/hjemmetjenesten- detaljforståelse for tjenesteflyt, kan bistå med å teste løsningen

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

Det er sendt inn kartleggings skjemaet til VKP fra alle kommunene og det er medisindispensere, Roommate og trygghetsalarmer som ønskes koblet via VKP.

2.3.3 HELSEPLATTFORMEN

To måneder før vi tar ny journal-løsning i bruk er tempo og aktivitetsnivå i prosjektet høyere enn noen gang før.

I uke 33 gjennomførte Romsdalskommunene en pilot av teknisk generalprøve av det sluttbrukerutstyret som skal benytte Helseplattformen, såkalt Technical Dress Rehearsal (TDR). Testing av et tverrsnitt av utstyret på én avdeling i hver kommune gikk i hovedsak bra, men avdekket utfordringer knyttet til innlogging med sikkerhetsnøkkel. Tiltak for å styrke rutiner og kompetanse knyttet til bruk av sikkerhetsnøkkel, er gjennomført. Teknisk test av alt sluttbrukerutstyr skal pågå i perioden 12. september – 6. oktober.

Vi er i gang med opplæring av ansatte: Den 21. august ble klasseromsundervisningen på Nesjestranda sparket i gang, og etter to ukers drift får vi positive tilbakemeldinger om både lokasjon, vertskap, kursinnhold og ikke minst instruktører. Den 25.08.23 var 3598 påmeldte deltakere samlet fra ROR-kommunene til kurs på Nesjestranda, som varer frem til uka før golive. Ansattes egentrening i løsningen etter klasseromsundervisning er avgjørende for å være godt forberedt ved golive, og det jobbes for å tilrettelegge for dette i hver kommune.

Den 11. september starter arbeidet med den manuelle konverteringen av data fra eksisterende journalsystem til Helseplattformen. ROR-kommunene samles på Træffhuset i Molde til felles workshops i regi av Helseplattformen, totalt åtte fysiske workshops, den siste 31. oktober. I tillegg er det tre digitale workshops. Workshopene innebærer også kvalitetssikring av den løsningen som er bygget for den enkelte kommune: Applikasjonsanalytikere fra HP deltar på stedet, og kan gjøre nødvendige tilpasninger ved behov for det, for eksempel om en avdeling i en institusjon vises i med dobbeltrom, mens den i virkeligheten har enkeltrom.

Ny golive dato er 3.11.23: Tidspunktet for når vi bytter journalsystem er fremskyndet fem timer, fra kl. 03:00 om natten den 4. november, til kl. 22:00 fredag 3. november. Fordi det kun er kommuner og ingen sykehus i PD5 sitt innføringsløp, kan vi velge et for oss bedre tidspunkt å «slå på bryteren». Ålesund kommune gjorde det samme til gode erfaringer.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

2.4 TEKNISK

Vi har hatt noen utfordringer innenfor fagområdet teknisk pga. en lengre sykemelding vi fikk i sommer. Vi har derfor brukt noe tid for å fordele oppgaver over på andre i vårt team. Vi har informert faggruppeleder om situasjonen. Vi er i ferd med å få på plass noen midlertidige løsninger som i første omgang vil fungere frem mot årsskiftet. Vi har startet en prosess for å se om vi kan jobbe på en smartere måte slik at vi både beholder kontrollen og holder fremdriften oppe innenfor digitaliseringen i denne sektoren.

Det planlegges et fysisk faggruppemøte i starten av september med fokus på aktiviteter rettet mot digitaliseringsstrategien.

Tittel	Overordnet status	Kommentar uke 35	Kommune
Årølia skole	Ferdig	Alt levert i henhold til bestilling.	Molde
Driftskontrollsystem Tverrlia vassverk	På plan	Status må sjekkes opp.	Aukra
Hjelpemiddelforvaltning i Kiwi-bygget	På plan	De siste trådløse aksesspunktene blir satt opp i uke 36. Det er dårlig mobil dekning i bygget. Mulig at tale-over-wifi vil løse utfordringen. Dette skal bli testet ut når alle de trådløse punktene er i drift.	Molde
Lillekollen barnehage	På plan	Infrastruktur på plass og i drift.	Molde
Åndalsnes Brannstasjon	På plan	Aksesspunkt er levert til lokasjon. Venter på montering.	Rauma

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

Signalvarsling Bergtun	På plan	Det har vært noe problemer med trådløs dekning. Dette følges opp.	Aukra
Familiens Hus Eide	På plan	Status må sjekkes utr	Hustadvika
Pasientvarsling Lundhaugen OMS	Forsinket	30 av 30 trådløse aksesspunkter satt i drift. Fortsatt noe etterarbeid med å fjerne gamle aksesspunkter.	Hustadvika

2.5 DOKUMENTASJONSFORVALTNING

Den siste tiden har det vært stort fokus på Hustadvika-prosjektet, supportsaker som angår tilganger til Elements i særlig grad.

2.5.1 TEKNISK/HISTORISK ARKIVLØSNING

Møter i prosjektgruppa avholdes regelmessig. Koordinering av integrasjoner og uttrekk av eksisterende arkivbaser som skal migreres over i den nye løsningen er noen av oppgavene som gjennomføres.

2.5.2 P360

For P360 gjøres det en gjennomgang av antall brukere, som vil ha betydning for lisenskostnader. Inntil dette arbeidet er ferdigstilt vil det ikke bli arbeidet videre med integrasjoner som må anskaffes fra TietoEvry.

2.5.3 KUNSTIG INTELLIGENS (KI) I DOKUMENTASJONSFORVALTNING

Det har blitt gjennomført avklaringsmøter med arkivlederne i kommunene, og det er ønskelig å anskaffe *Archive Inspector* fra TietoEvry. Dette er satt på vent inntil man får avklart forhold rundt pris og kontrakt med TietoEvry, ref. forrige avsnitt.

2.5.4 FAGGRUPPEN

Første møte i faggruppen etter ferien blir 20. september

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

2.6 INFORMASJONSSIKKERHET

Torsdag 17.aug kl 19:23 mottok flere i Molde kommune e-post fra en som sa han var en «bug-bounty hunter». ROR-IKT fikk videresendt denne fredagsmorgen.

I e-posten beskrives det en sårbarhet som vedkommende har oppdaget på molde.kommune.no siden. Informasjonen gitt i e-posten inkl. vedlagte bilder gjør at vi tolker dette som en reell e-post som må følges opp. Vedkommende skriver at det ikke er en trussel og at han ikke kommer til å utnytte informasjonen, men tar gjerne imot betaling for å ha funnet og varslet om sårbarheten.

Vi startet med å sjekke molde.kommune.no som viste seg å være utilgjengelig, det samme gjaldt nettsidene til de andre kommunene i samarbeidet. Vi tok så kontakt med Acos hvor vi fikk vite at det var et pågående tjenestenektangrep og at de hadde jobbet med å håndtere angrepet siden 19-tiden dagen i forveien. Med så sammenfallende tidspunkt for e-posten som ble mottatt og tjenestenektangrepet antok vi at det var en kobling.

Vi registrerte sak hos Acos og mens vi ventet på at de skulle oppdatere om situasjonen studerte vi skjermbildene vedkommende hadde lagt ved e-posten. I ett av skjermbildene finner vi «Tibe» i koden, og vi velger derfor å ta kontakt med sikkerhetsansvarlig i Tibe for å høre om de kjenner igjen koden. Vi videresender e-posten og han kan raskt bekrefte at de publiserer digital årsrapport for Molde kommune og at dette er deres webserver. Tibe bekreftet kl 15:56 at de hadde kjørt oppdateringer på installasjonene på webserveren.

Mandag 21.aug tok vi kontakt med avsenderen av e-posten. Vi takket for informasjonen og at han hadde valgt å varsle oss, forklarte at vi dessverre ikke hadde mulighet til å betale, men at vi satt pris på evt. tilleggsinformasjon han hadde (han skrev i den opprinnelige e-posten at han ville sende over mer informasjon og hvordan sårbarheten kunne lukkes). Vi fikk raskt svar som vi igjen videreformidlet til Tibe. Sikkerhetsansvarlig i Tibe gikk igjennom og bekreftet at sårbarheten skulle være lukket kl 10.23.

De sikkerhetsansvarlige i kommunene og kommunikasjonsansvarlig i Molde kommune ble holdt oppdatert underveis.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

2.6.1 SIKKERHETSNØKKELE

Sikkerhetsnøkkel ble før sommerferien også innført i helse-sektoren i Hustadvika. Over halvparten av ansatte i helse har tatt i bruk sin sikkerhetsnøkkel.

Innføring i øvrige sektorer avventer mer kapasitet hos ROR-IKT. Det vil være nødvendig med pilot innenfor de fleste sektorer, primært for å avdekke eventuelle utfordringer med pålogging til fagsystemer.

2.6.2 DIGI M&R

Anskaffelsen av sikkerhetspartner går sin gang. Forhandlinger med leverandørene skal gjennomføres 27. og 28. september i Molde.

2.6.3 FAGGRUPPEN

Pga. sykdom ble det ikke gjennomført faggruppemøte i august.

2.7 MICROSOFT 365

Endring i ROR-IKTs deltakelse i faggruppen: digitaliseringsrådgiver for Portal og innbyggerdialog, Tea, trer inn nå. Det blir nytt faggruppemøte 14. september. Vi ønsker en dialog med medlemmene i gruppen for å stake ut en ny kurs fremover.

2.8 LØNN OG PERSONAL

2.8.1 MER KOMPETANSE

Molde kommune har inngått avtale med Telemark kompetanse på bruk av MERkompetanse.

De andre ROR kommunene ønsker å følge utviklingen i Molde kommune før de evt. vurderer å inngå avtale om å bruke kursportalen.

MERkompetanse er kompetansestyring som gir enklere administrasjon, kompetanseplaner med kursinnhold, lederdashboard med rapportmuligheter og Single Sign-On.

Ledere i organisasjonen får tilgang til et lederdashbord for å følge opp sine ansattes kompetansetiltak. Det kan også genereres tilpassede rapporter etter behov for rapportering eller dokumentasjon.

Læringsplattform og delte digitale læringsressurser har mange fordeler, blant annet fleksibel gjennomføring for ansatte og gjenbruk og deling av læringsressurser, både internt i egen

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

organisasjon, men også mellom organisasjoner/bedrifter. Det legges inn kompetanseprogrammer/-planer for ansatte med ulike krav til kompetanse. MERkompetanse blir et kompetansestyringsverktøy i tillegg til kompetanseprogram/-planer og digitale læringsressurser.

Tidsplan: Prosjektgruppen i samarbeid med kvalitetsrådet i MK vil sette en tidsplan for implementeringen og opplæringen av ledere og ansatte.

Status:

- ROS-analyse er gjennomført
- Opplæring av administratorer/superbrukere er gjennomført
- Det er lagt inn kurs i modulen (hentet fra KS læring og det lages nye kurs som snart publiseres)
- Integrasjon fra AzureAD inkl. avdelingstilhørighet blir satt opp slik at ansatte har Single Sign-On fra sin standard bruker

2.9 ØKONOMI OG ADMINISTRASJON

2.9.1 MATILDA – MATOMBRINGING

Helseplattformen har ikke løsning for fakturering av matombringing. Molde kommune har derfor kontaktet leverandøren Matilda Foodtech siden Molde kommune allerede benytter Matilda til matombringing for å få på plass en løsning.

Leverandøren er nå i gang å sette opp en Webservice for å sende fakturagrunnlag av matombringing inn til faktureringsmodulen i Visma Enterprise.

2.9.2 LØP PROSESSEN

IKT Orkidé vil informere opsjonskommunene når de har kommet lengre ut i prosessen og/eller når beslutningen er fattet.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

Dette er tidsplan vi hadde gjennomgang på fra IKT Orkide i juni måned:

Under er det en ny tentativ plan for Evaluering/Forhandlinger. Vi ønsker å gjøre oppmerksom på at planen kan endres. Den vil oppdateres løpende ved endringer.

Tentativ plan:

- Frem til Uke 39: Gjennomgang av tilbud for IKT Orkidé
- Uke 39: Utsending av dokumenter til leverandør en uke før forhandlinger.
- Uke 40: Forhandling: 1 dag pr leverandør. Delegasjonsledelsen møter fysisk, men fagpersoner/supplerende personell kan delta digitalt.
- Uke 41: Etterarbeid etter forhandling for leverandør
- Uke 42: Etterarbeid etter forhandling for leverandør/ Motta revidert tilbud fra leverandør
- Uke 43: Evaluering
- Uke 44: Evaluering
- Uke 45: Meddelelse om valg av leverandør

2.10 PORTAL OG INNBYGGERDIALOG

Digitale resepsjoner har kommet på plass i løpet av sommeren i Molde kommune.

Møteverktøyet Decisions er nå på tur inn i flere team i Teams. Verktøyet blir tatt raskt i bruk av flere, og opplæring blir sendt ut til teameier ved innmelding av sak gjennom kundeservice.

Utover høsten skal oppgaver prioriteres, med fokus på lavthengende frukter.

Første møte i faggruppen er 29.09.

2.11 DRIFTSTEKNISKE AKTIVITETER

Drift har dedikert tiden utenom de daglige driftsoppgaver til å bidra i de prosjektene som er nevnt tidligere i denne rapporten.

Prosjekt for flytting av Hustadvika inn i ROR-IKT sine løsninger er godt underveis, og det er i sommer blitt gjort en storstilt migrering av alle løsninger innen Microsoft 365-porteføljen. Dette er aktiviteter som er styrt av prosjektet, men som kan regnes som en driftsteknisk aktivitet. Dette har vært en flytteprosess med alle brukere i Hustadvika involvert og som har berørt daglige arbeidsverktøy som e-post, Teams, Onedrive, Intranett, brukertilganger på mange fagsystemer og mye data. Dette er en prosess som nå er ferdigstilt og der etterarbeidet begynner å avta.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

2.12 ANNET

2.12.1 VALG 2023

Arbeidet har rullet kontinuerlig fra uke 30. Første ukene rigget vi skannesentrene og bisto under installasjon av skanneprogramvaren som ble utført av Sikri. Vi merker godt at vi nå er 5 kommuner mot 4 ved siste valg.

Vi går nå inn i den mest hektiske perioden før valget. Uken før valget skal alt utstyr klargjøres før det blir satt opp endelig i valglokalene. Det har kommet to oppdateringen av skanneprogramvaren før prøvevalget og det kommer en til i løpet av uken. Oppdateringene er tidkrevende, og vi har måttet bruke helger for å få dette på plass.

Prøvevalget gikk stort sett greit, men noe rusk i Molde. Vi oppdaget raskt at her ville det komme en oppdatering, for en liste på fylkestingvalget gikk rett til verifisering. Plan for vakt og involverte fra ROR-IKT er på plass.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

3 DEFINISJONER OG BEGREPER

AD	Active Directory (AD) er Microsofts katalogtjeneste for håndtering av brukere, brukerrettigheter og ressurskontroll.
ADFS	En tjeneste for å gi brukerne tilgang til enkel pålogging til systemer og applikasjoner som ligger på tvers av organisasjonsgrenser.
Airwatch	Navn på flåtestyringssystem.
Aksesspunkt	Trådløs nettverkspunkt (WiFi).
API	Application Programming Interface - kode som brukes for å utveksle data mellom to forskjellige systemer eller app-er. En API-integrasjon hjelper systemene å kommunisere med hverandre – uten at mennesker er involvert.
Azure AD	et system i Microsoft Azure som muliggjør identitetshåndtering for å konfigurere tilgang til tjenester og ressurser for brukere og grupper på en sikker måte.
Automatisering	Automatisering er teknikken å få systemer til å fungere uten, eller med liten grad av menneskelig medvirkning. Automatisering benyttes på alle områder hvor det er ønskelig å erstatte menneskelig arbeidskraft med selvvirkende systemer. Se robotisering nedenfor.
BIA samtale	Business Impact Analyse (konsekvensanalyse).
Digitalisering	Digitalisering handler om å benytte informasjonsteknologi til å endre måten vi gjør ting på.
DPIA	DATA PROTECTION IMPACT ASSESSMENT – DPIA (vurdering av personvernkonsekvenser).
DC	Domain Controller - Domenekontrolleren autentiserer brukere, lagrer brukerkontoinformasjon og håndhever sikkerhetspolitikken for et domene.
EasyCruit	Nytt rekrutteringssystem fra Visma.
Edge	Microsoft Edge – nettleser av nyere dato levert av Microsoft.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

eDialog	eDialog er en tjeneste levert av KS-Fiks plattformen (samme plattform som SvarUt og SvarInn). Løsningen er laget for at man kan sende post inn til kommunen via SvarInn på en sikker måte, slik at alle systemer som støtter dette kan settes opp til å motta post fra eDialog.
Feide	Er den nasjonale løsningen for sikker innlogging og datadeling i utdanning og forskning.
ID-porten	ID-porten er en felles innloggingsløsning til tjenester på nett fra det offentlige.
ID-web	løsning for autorisering av brukere og tilgangsstyring til ulike systemer og ressurser.
IE11	Internet Explorer 11 – nettleser av eldre utgave levert av Microsoft.
IRT	Incident Respons Team (håndtering av sikkerhetshendelse).
ITB	står for Integreerte Tekniske Bygningsinstallasjoner. I praksis sørger en ITB-koordinator for at de forskjellige fagene i et byggeprosjekt samhandler.
KI (AI)	Kunstig intelligens (Artificial Intelligence) er informasjonsteknologi som justerer sin egen aktivitet og derfor tilsynelatende framstår som intelligent. KI kan lære av egne erfaringer og løse komplekse problemer i ulike situasjoner og miljøer.
Maskinlæring	en spesialisering innen kunstig intelligens hvor man bruker statistiske metoder for å la datamaskiner finne mønstre i store datamengder
MDM	Mobile Device Management. Verktøy for å kunne fjerninstallere programvare på telefonen, og som også kan fjernslette kommunale data dersom man mister sin mobiltelefon. Låser installasjoner og utseende på telefonen, slik at den er garantert gjenkjennbar for den neste som tar i bruk en felles-telefon.
M365	Microsoft 365 – (tidligere O365 – Office 365) består av bl.a. Outlook, Word, Excel m.m.

Tittel: Aktivitetsrapport	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

mikroVPN	ny teknologi for å gi tilgang til sentrale systemer per applikasjon.
Oppetid	IKT terminologi for tilgjengelighet av IKT-tjenester eller -infrastruktur. Høy oppetid tilsvarer høy tilgjengelighet. Måles gjerne i prosentdel av den tiden infrastrukturen skal være tilgjengelig iht. gjeldende tjenestenivåavtale.
OS	Operativsystem, f.eks. Windows 10, eller Omsorgssenter.
P360	Public 360 – sak/arkiv-systemet i ROR-IKT kommunene.
PPT	Står for pedagogisk psykologisk tjeneste. Det er en tjeneste som er til for å hjelpe barn når de har ulike problemer i forbindelse med skolen.
Proxy-server	Proxy-server er en type server eller tjener som fungerer som en mellomlagringsstasjon mellom et antall klientprogrammer, vanligvis nettlesere og en web-tjener (web-server). En proxy-server fanger opp alle forespørsler fra klientene og lagrer svarene fra tjeneren for et visst tidsrom.
Robotisering	Roboter er en del av en større historisk utvikling innen automatisering. Mange oppgaver som tidligere ble gjort av mennesker gjøres nå helt eller delvis av roboter, spesielt innen industri og service. Robotisering skiller seg fra automatisering ved at robotisering benytter seg av kunstig intelligens og/eller maskinlæring for å utføre oppgavene. Roboter benevnes ofte som digitale medarbeidere.
SMP	Student Management Portal - vår Skoleportal der lærere kan resette passord til elever o.l.
SOC	Security Operations Center (sikkerhetsovervåkning).
VPN	Virtuelt Privat Nettverk – sikker pålogging til våre systemer utenfra.
WTC	Web Trafic Controll – mekanisme som gir lærere mulighet til å sette elever i tentamen/eksamen modus. Dette innebærer å stenge internett og kun ha tilgang til definerte ressurser.

2023/M3-004

2023/M3-004 - Budsjett 2024 og økonomiplan 2024-2027

Gjørtz, Fred, Alle

Saken gjelder framleggelse av forslag til budsjett 2024 og økonomiplan for perioden 2024-2027.

Diskusjon

Vedlegg

[2023.09.13 - Budsjett 2024.pdf](#)

Tittel: Budsjett 2024	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

1 BUDSJETT 2024 OG ØKONOMIPLAN 2024-2027

1.1 FORSLAG TIL ENIGHET

Budsjett for 2024 på 92,606 mill. kr (drift) og 11,519 mill. kr (investering) legges fram for samarbeidsrådet til vurdering og godkjenning.

1.2 KOSTNADSFORDELING

Kommunene i samarbeidet ble i 2019 enige om en fordelingsmodell som baserer seg på tjenesteuttak. Grunnet prosessen med migrering av Hustadvika inn i ROR-IKTs digitale grunnmur, har det ikke vært mulig å hente ut de nødvendige tallene for å kunne regne ut fordelingen for 2024. Dette vil bli gjort til det neste møte i samarbeidsrådet i oktober.

1.3 DRIFTSBUDSJETT 2024

1.3.1 ENDRINGER

Budsjettet for 2024 inneholder følgende endringer fra inneværende år:

1. Reforhandling av Microsoft skoleavtale – økning på 1,2 mill. kr – informert om i samarbeidsrådets møte 14.6.2023
2. Ekstra kostnader på 1,6 mill. kr grunnet sikre ID-er til Helseplattformen
3. Behov for mer plass i Storgata 33 – husleieøkning på 554.000 kr – informert om i samarbeidets møte 14.6.2023
4. Tvungen oppgradering av Norkarts FDV programvare – økning på 105.000 kr

Videre så inkluderer budsjettet for 2024:

5. Reforhandling av linjeleie – reduksjon på 175.500 kr
6. Revurdering av konsulentbehov – reduksjon på 215.000 kr

Tittel: Budsjett 2024	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

Følgende sammenstilling gir da estimert budsjett for 2024¹:

Budsjett 2023	85 040 000
Prisvekst	2 145 648
Lønnsvekst 2024 inkl. full effekt av nye ansatte	2 668 000
Microsoft skoleavtale	1 200 000
HelselD sertifikater	1 608 000
Norkart FDV oppgradering	105 000
Økning husleie	554 000
Reduksjon linjeleie	-175 500
Reduksjon konsulent bruk	-215 000
Diverse tilpasninger	-324 148
Utgangspunkt 2023	92 606 000

Budsjett 2024 inneholder en driftsressurs som delvis faktureres Aukra kommune (85% som tidligere år). I tillegg vil ressursinnsats på prosjekter bli bokført de respektive investeringene – budsjettert med 1,2 mill. kr.

1.4 TOTALT DRIFTSBUDSJETT

Driftsbudsjettet for ROR-IKT for 2024 estimeres til 92,606 mill. kr, noe som er en økning på 5% ifht. vedtatte økonomiplan for 2024 (og 8,9% ifht. budsjett 2023).

Forslaget til budsjett for 2024 er basert på et lønnsoppgjør for 2023 på 5,4% og et lønnsoppgjør for 2024 på 5%. Andre kostnader er justert for en antatt prisvekst på 5% til neste år.

1.5 ØKONOMIPLAN 2024-2027

Økonomiplanen for de neste fire årene er angitt under:

Fordeling driftstilskudd	2024	2025	2026	2027
Deltakende kommuner i ROR-IKT	92 606	97 051	100 836	104 769
Prosentvis økning		4,8 %	3,9 %	3,9 %

For budsjettåret 2025 har vi estimert en prisstigning på 3,5%, estimert en økning av tjenester og systemer i skyen og lagt til kostnader for noen nye integrasjoner. Samlet sett gir dette en total økning på 4,8%. Behovet for infrastruktur tjenester i skyen, dvs. servere og backup, vil

¹ Prisveksten i tabellen er beregnet på alle kostnader unntatt lønn og Microsofts kontrakter (fast-pris-avtaler).

Tittel: Budsjett 2024	Versjon: 01.09.2023	Status: Godkjent
Godkjent dato: 01.09.2023	Godkjent av: Leder ROR-IKT	Dok. ansvarlig: ROR-IKT

etter all sannsynlighet øke de neste årene og dette vil være en driftskostnad – sammenliknet med tidligere år hvor dette var en investeringskostnad.

1.6 INVESTERINGSPLAN 2024-2027

Investeringsrammen for 2024 og de neste fire årene er angitt nedenfor:

Investering ROR-IKT	2023	2024	2025	2026	2027
Investeringsramme inkl mva	14 500	11 519	11 519	11 519	11 519
Sum finansiering	12 062	9 582	9 582	9 582	9 582

Som besluttet i sak ST 37/18, vil investeringsrammen ikke øke i de neste årene.

1.7 INVESTERINGER 2024

Rammen for investeringer er fastlagt på 11,519 mill. kr. Fordelingen av disse midlene er under utarbeidelse i de interkommunale faggruppene og vil bli presentert i møtet i samarbeidsrådet i oktober.

2023/M3-005 - Retningslinje for lisenser

Gjørtz, Fred, Alle

Leder ROR-IKT ønsker en diskusjon og en beslutning ifht. retningslinjer for tildeling av lisenser.

I forbindelse med anskaffelsen av Public 360 ble det besluttet at alle administrativt ansatte skulle ha tilgang til saks- og dokumentbehandlingssystemet. I løpet av anskaffelsen i 2018/2019 ble det identifisert rundt 1200 brukere som skulle få tilgang. I avtalen ble antallet 1200 definert som en nedre grense og vi kunne øke denne med 200 brukere av gangen.

Det er nå registrert rundt 1900 brukere i systemet. Leverandøren har fram til nå vært tilbakelemt ifht. å utføre en lisensrevisjon, men ønsker nå å utføre en "true-up".

Med 1900 brukere er vi fire "hopp" oppover på kostnadsstigen og ligger an til en ekstra utgift på rundt regnet 1,03 mill. kr pr. år (i 2019-kroner!). I budsjettet for 2024 er det satt av 3,5 mill. kr til Public 360. Med mindre vi klarer å reforhandle avtalen, må vi akseptere 1/3-dels økning av våre kostnader.

Nedenfor vises en oversikt over aktive, mindre aktive og inaktive brukere i hver kommune som et gjennomsnitt over månedene april, mai og august 2023:

Totalt aktive Molde	168			
Totalt mindre aktive Molde		214		
Totalt inaktive Molde			700	
Totalt antall brukere i Molde				1082
Totalt aktive Vestnes	52			
Totalt mindre aktive Vestnes		44		
Totalt inaktive Vestnes			164	
Totalt antall brukere i Vestnes				260
Totalt aktive Aukra	57			
Totalt mindre aktive Aukra		56		
Totalt inaktive Aukra			141	
Totalt antall brukere i Aukra				254
Totalt aktive Rauma	64			
Totalt mindre aktive Rauma		85		
Totalt inaktive Rauma			171	
Totalt antall brukere Rauma				322
Totalt aktive alle kommuner april, mai & august	342			
Totalt mindre aktive alle kommuner april, mai & august		399		
Totalt inaktive alle kommuner april, mai & august			1176	
Totalt antall brukere alle kommuner april, mai & august				1918

I motsetning til ROR-IKT, tildeler Hustadvika kommune kun lisens til aktive brukere av

Elements. Opptellingen av brukere gjøres regelmessig, og i august var der 57 definerte brukere.

Med dette som bakgrunn ønsker ROR-IKT en diskusjon og en avklaring ifht. kjøp og tildeling av lisenser på et generelt grunnlag og for Public 360 spesifikt.

| Vedtak

2023/M3-006 - IKT Støtte ved Valg 2023

Gjørtz, Fred

Kommunene mottar stønad fra staten for å gjennomføre valg. Leder ROR-IKT viser til sak [PS-27/21](#) hvor ekstra IKT støtte til valget ble kompensert med rundt 400.000 kr og ber samarbeidsrådet om godkjenning for å fakturere kostnadene forbundet med valget. Kostnadene vil som i tidligere år fordelt på kommunene iht. antall valglokaler.

Vedtak

2023/M3-007 - Digital transformasjon: status og trender *Spilling, Thormod*

Samarbeidsrådet vil få presentert status og trender innenfor digital transformasjon fra rådgiverne i Tjenesteutvikling i ROR-IKT. Grunnet omfanget av denne gjennomgangen, vil den bli delt opp over to møter i Samarbeidsrådet. Første del ble gjennomført 14.6.2023 og annen del gjennomføres i dette møtet.

Gjennomgangen i dette møtet vil inneholde:

1. Innbyggerdialog
2. Smart data
3. MS og OpenAI

Orientering

Vedlegg

[2023.09.13 - Digital transformasjon portal og innbyggerdialog.pdf](#)

[2023.09.13 - Digital transformasjon smart data.pdf](#)

[2023.09.13 - Kunstig intelligens og Microsoft 365 Copilot.pdf](#)

Digital transformasjon

Portal og Innbyggerdialog v/Tea Karoline



Det som har vært

- ❖ Krafttak for å få på plass Tilgjengelighetserklæringer (UU)
- ❖ Imageshop/Bildebank
- ❖ Min side
- ❖ Digital resepsjon i Molde kommune



Det som skjer akkurat nå

Digitalisering (gen 1)

- ❖ Automatisering av skjemaavlevering
- ❖ «Meld inn feil»-funksjonalitet

Digitalisering (gen 2)

- ❖ Decisions tas i bruk som møteverktøy
- ❖ Undersøker AI-verktøy inn mot «Meld inn feil»



Hva er fremtiden?

- ❖ Kommunen kommuniserer med innbygger – ikke motsatt
- ❖ Informasjon vi sitter på i dag blir benyttet til å levere mer spesifikke tjenester
- ❖ Mer audiovisuell kommunikasjon
- ❖ Mer integrert i andre fagområder
- ❖ Mer direkte kommunikasjon, mindre massekommunikasjon



Hvordan kan fremtiden se ut?

- ❖ Applikasjon for innbyggerdialog – innbyggere kan selv velge hvilke typer tema de ønsker mer informasjon om
- ❖ Direkte kommunikasjon - eks. barnehageplass og skoleplass blir automatisk tildelt
- ❖ Større bruk av KI i kommunikasjon
 - ❖ Automatisk kommunikasjon



Digital transformasjon: status og trender

Smart data

Økt datadeling



«Åpne offentlige data skal gjøres tilgjengelig for viderebruk til utvikling av nye tjenester og verdiskaping i næringslivet»

«For å kunne gjenbruke data [...], må virksomhetene først vite at dataene finnes, hvor de befinner seg og hva de kan brukes til»

«En slik tilpassing vil dessuten være viktig for utviklingen av morgendagens arbeidsplasser og for å sikre et mer bærekraftig velferdssamfunn»

«Dersom forholdene blir lagt til rette for det, kan utnyttelse av stordata lede til gevinster i mange sektorer, gi muligheter for effektivisering av offentlig sektor generelt og videreutvikling av tjenestetilbud som er mer tilpasset brukernes behov»

Datasjø

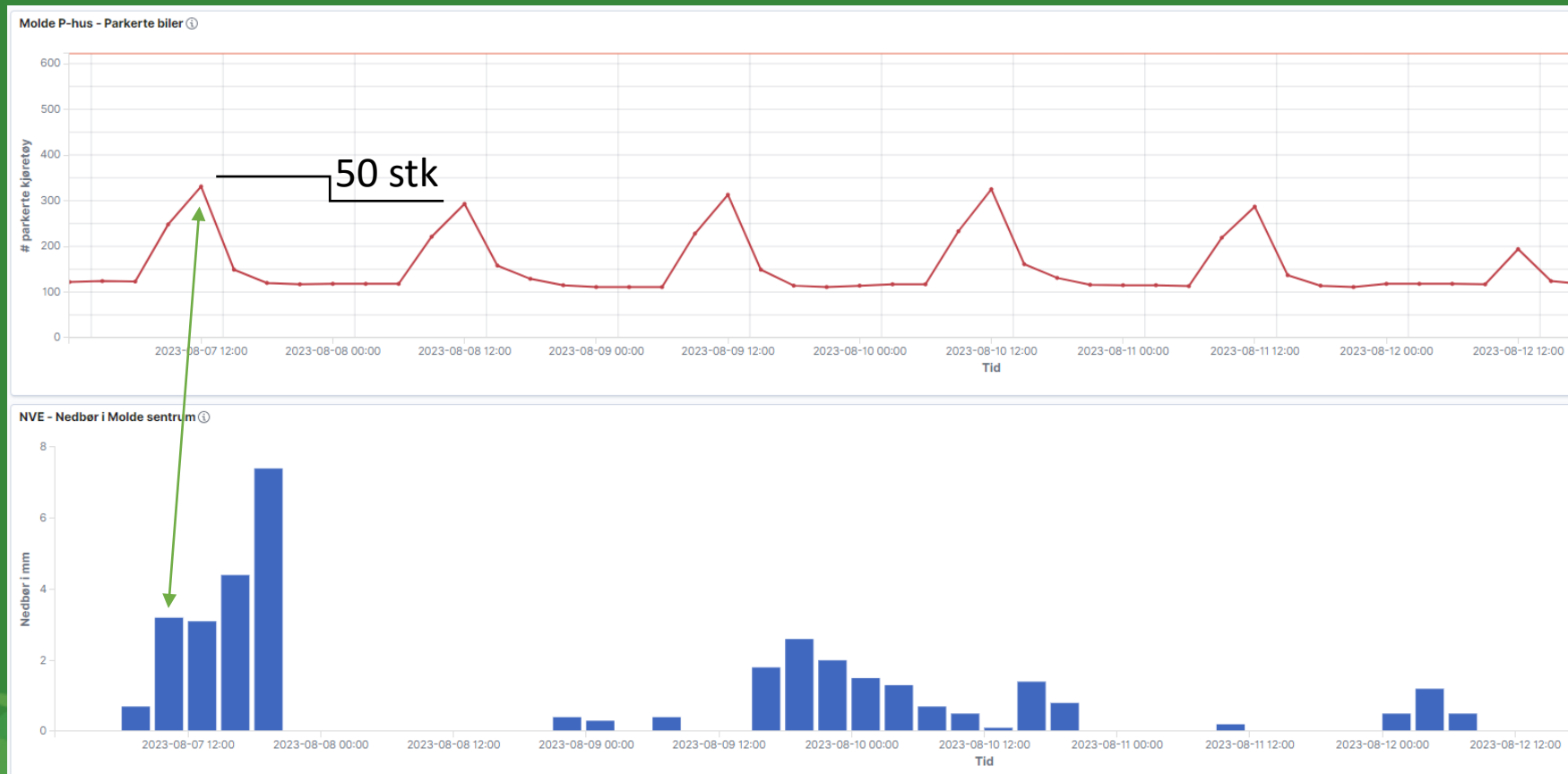
«En datasjø er en metode for lagring av alle former for data og kan sammenliknes med et sentralt datalager for alle typer data [...]»

«En datasjø vil være en kilde til alle data innenfor et område med mulighet for tilgang for flere, og et verktøy for effektivisering; læring, planlegging, utforsking av muligheter og et viktig grunnlag for maskinlæring og kunstig intelligens»

En dataplattform kombinerer datasjø med databehandling, forvaltning, deling og analyse.



Bilbruk og nedbørsnivå (7-12. august)



Parkeringsoversikt på Træffhuset



Utfordring: Begrenset parkering ved idrettsstevner, kamper og større samlinger

Ulemper: Mye letekjøring, ekstra belastning på veikryss

Løsning: Telling på P-plass via kamera, gjenkjenner ulike typer kjøretøy.

Antall ledige plasser på veiskilt, som leder sjåfører til andre parkeringsplasser.

Effekt: Bedre flyt, tryggere trafikk!

Kartlegging av lekkasjer (sonevannmåling)

1/3

Omtrent hver tredje liter forsvant i form av lekkasjer. Noen steder betydelig mer.

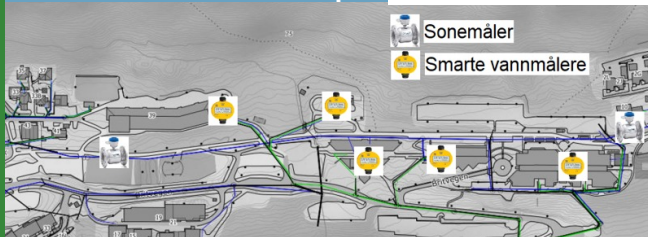
R Riksrevisjonen

30 prosent av drikkevannet når fortsatt ikke fram

21.2.2023 12:30:00 CET | [Riksrevisjonen](#)

Del      

Myndighetene har ikke gjort nok for å redusere lekkasjer og fornye ledningsnettet for drikkevann, viser Riksrevisjonens nye undersøkelse. Det er kritikkverdig og kan gå utover folks liv og helse, sier riksrevisor Karl Eirik Schjøtt-Pedersen.



Sonemåler
Smarte vannmålere

En av tre liter drikkevann forsvinner
Drikkevann er vårt viktigste næringsmiddel. Vi brukte ca. 206 liter vann per innbygger i gjennomsnitt til husholdningsformål i 2014.

Omtrent hver tredje liter forsvant i form av lekkasjer.

Lekkasjetapet på 32 prosent tilsvarer cirka 5,5 kubikkmeter med vann per meter ledningsnett i 2014. Det har ligget relativt stabilt på samme nivå de seneste ti årene.

Utfordring: Drikkevann forsvinner pga lekkasjer i ledningsnettet

Løsning: Etabler en testvannsone ved høgskolen for å sammenligne målinger og oppdage avvik i vannmengde.

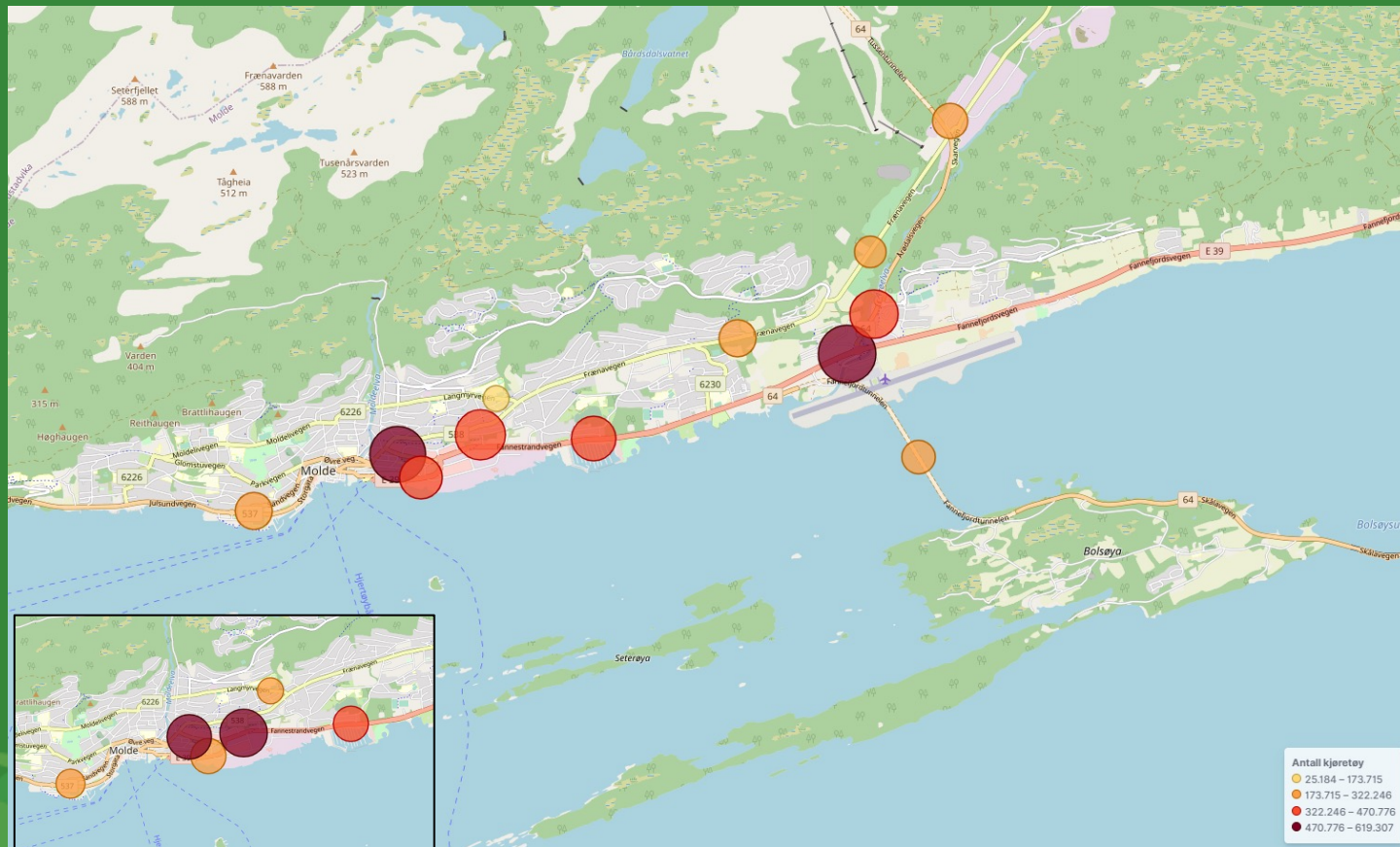
Avvik kan da undersøkes lokalt av vann- og avløpsetat.

Effekt: Bedre utnyttelse av vannressurser, mer effektive rutiner for vann- og avløpsarbeid.

[Nasjonale mål for vann og helse](#) | [Mattilsynet](#)

Trafikkmengder Molde (siste 6 mnd)

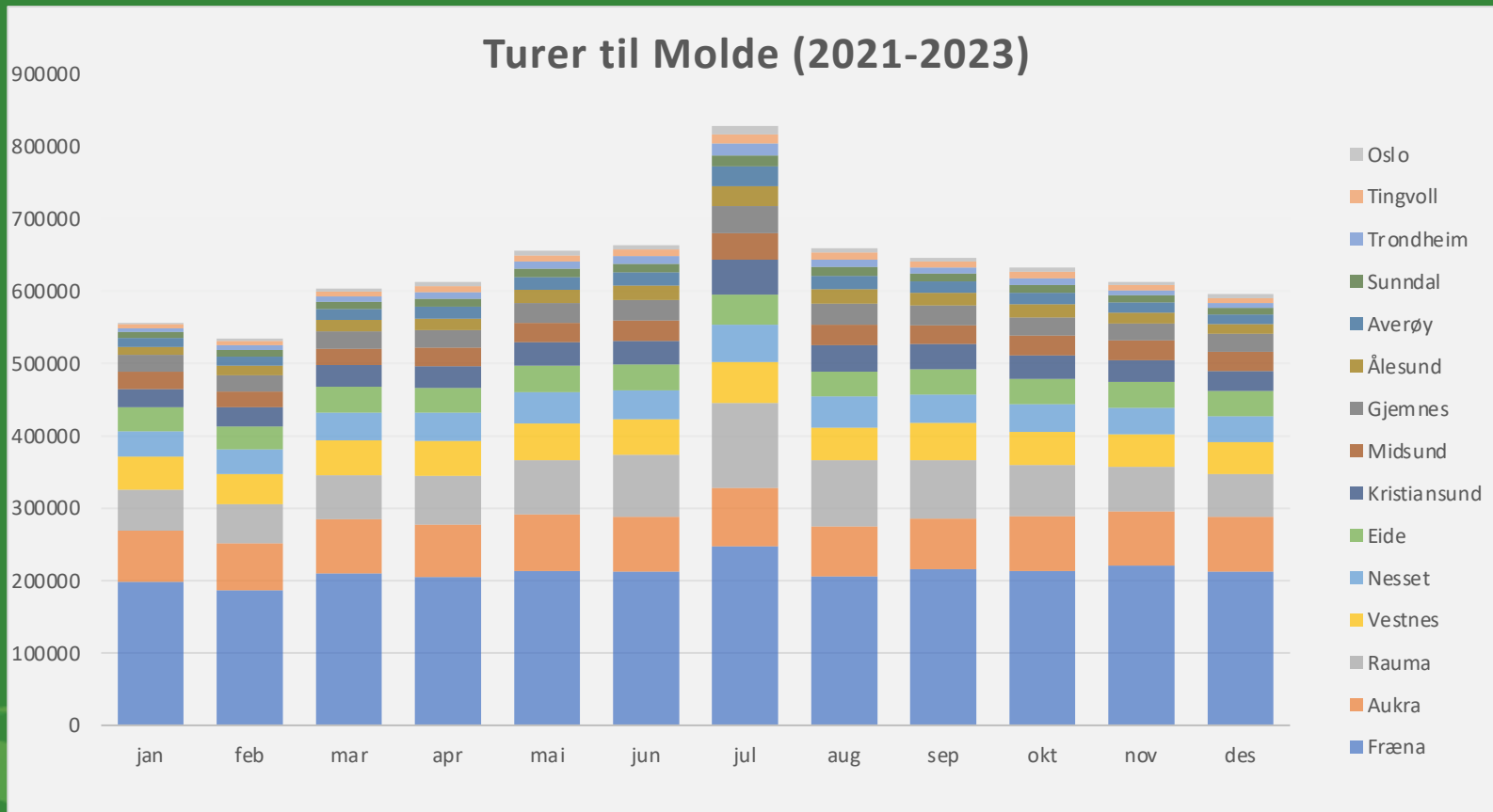
(ref. Statens vegvesen)



- Mest trafikk ved Roseby og Årø
- Trafikk forflytter seg pga vegarbeid i Frænavegen

Besøk fra andre kommuner

(ref. Telia mobildata)



Flom og jordskred

(ref. Norges vassdrags- og energidirektorat)

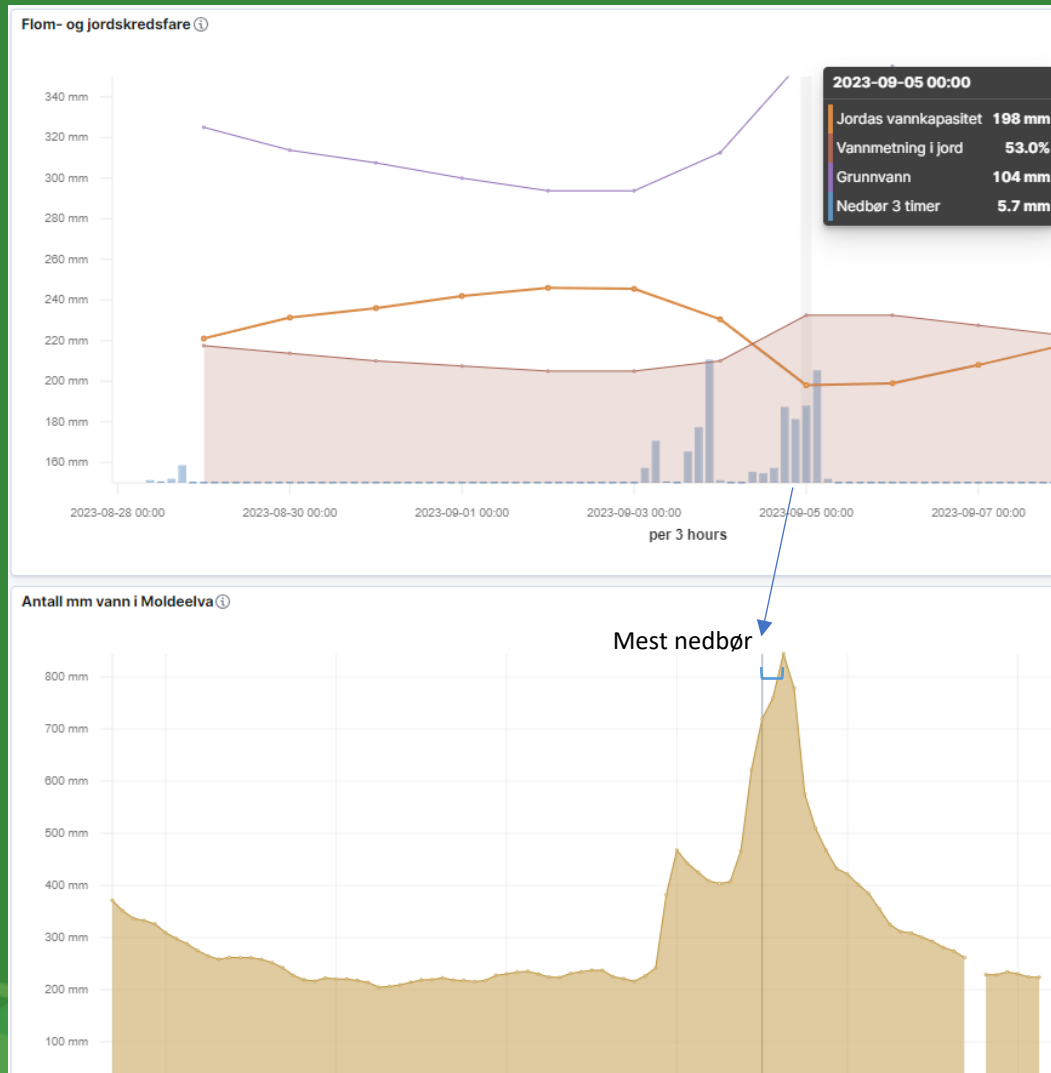
Vi kan måle evnen jorda har til å trekke til seg vann.

Etter tørke eller stort nedbør vil jorda ha svekket evne, og risikoen for flom og jordskred vil øke.

Det er sammenheng mellom nedbør og vannstand i elv.

Det vil ta ca 3 timer før regnvann ledes til Moldeelva.

Her er det muligheter for å legge inn varslingsystemer for å regulere vannstand og styrke beredskapsplaner.



Fare og risiko

(ref. Nasjonal Sikkerhetsmyndighet,
Design og Arkitektur Norge)

«I et sikkerhetsperspektiv vil det være risiko for at store mengder informasjon blir tilgjengelig for trusselaktører. Det er også risiko for at trusselaktører etablerer kapasitet til å påvirke samfunnsfunksjoner gjennom «smart by»-løsninger»

«Mange «smarte» enheter for forbrukermarkedet, inkludert IoT-enheter, har liten eller ingen sikkerhet og vil være sårbare for misbruk. Tilsvarende problemstillinger er knyttet til skytjenester. Økt kompleksitet og antall sammenkoblinger, ukjente avhengigheter, begrensinger i kompetanse og evne til effektiv hendelseshåndtering vil kunne gi store utfordringer for sikkerhet i «smarte» byer»

«Konsekvensene av å tilgjengeliggjøre informasjon må hele tiden veies opp mot behovet for åpenhet. De bruker dagens situasjonsbilde for å identifisere hva det er behov for å skjerme, og hvilke man eventuelt kan fortsette å dele åpent»

«For å sikre bedre resultater trenger vi langsiktige, helhetlige strategier som integrerer smartby-tenkning i den overordnede by- og samfunnsutviklingen. Vi må i større grad ta i bruk tilgjengelig teknologi, og bli bedre til å samarbeide og utveksle kunnskap på tvers av sektorer, fag og nivåer for å fremme innovasjon og gjennomføringsevne»

- Stavanger

- F
- O
- B
- T
- A
- A
- S
- D

- Trondheim

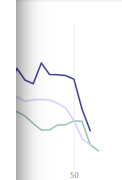
- M

- Bergen

- Møst i møte i tidsplanen



afikk



1 available

Dokumentasjon

Morgensrush Etermiddagsrush Ulenom rush

Digital transformasjon: status og trender

- Kunstig intelligens
- Microsoft

Thormod Spilling



Digital transformasjon – hva skjer rundt oss?



COVID-19-effekten: COVID-19-pandemien har akselerert digital transformasjon i mange bransjer. Organisasjoner måtte tilpasse seg raskt for å møte endrede krav og forventninger fra kunder og ansatte, noe som førte til økt digitalisering.



Data som drivkraft: Data er drivkraften bak mange digitaliseringsinitiativer. Organisasjoner investerer i dataanalyse og kunstig intelligens for å få innsikt, forbedre beslutningstaking og forutse trender.



Kundefokus: Å forbedre kundeopplevelsen forblir en hoveddriver for digital transformasjon. Dette inkluderer personalisering, raskere responstider og tilgjengelighet gjennom digitale kanaler.



Automatisering: Robotic Process Automation (RPA) og automatisering av forretningsprosesser har vært viktige trender. Dette reduserer manuelt arbeid og øker effektiviteten.

Digital transformasjon – trender



Skytjenester: Fortsettelsen av overgangen til skytjenester som Microsoft Azure, Amazon Web Services (AWS) og Google Cloud Platform (GCP) for lagring, databehandling og programvare.



5G-teknologi: 5G-nettverk vil muliggjøre raskere og mer pålitelige tilkoblinger, noe som kan åpne for nye muligheter for IoT (Internet of Things) og forbedret mobilitet.



AI og maskinlæring: Økende bruk av kunstig intelligens og maskinlæring for å automatisere prosesser, ta smartere beslutninger og forbedre kundeopplevelsen.



Cybersikkerhet: Med økende digitalisering øker også fokuset på cybersikkerhet. Organisasjoner må investere i beskyttelse mot stadig mer avanserte trusler.

Eksempler

Kommuner i Norge kan dra nytte av AI og maskinlæring på flere måter for å forbedre tjenestene de tilbyr og effektivisere driften. Her er noen eksempler på hvordan AI og maskinlæring kan tas i bruk i fremtiden:

Helse og omsorg:

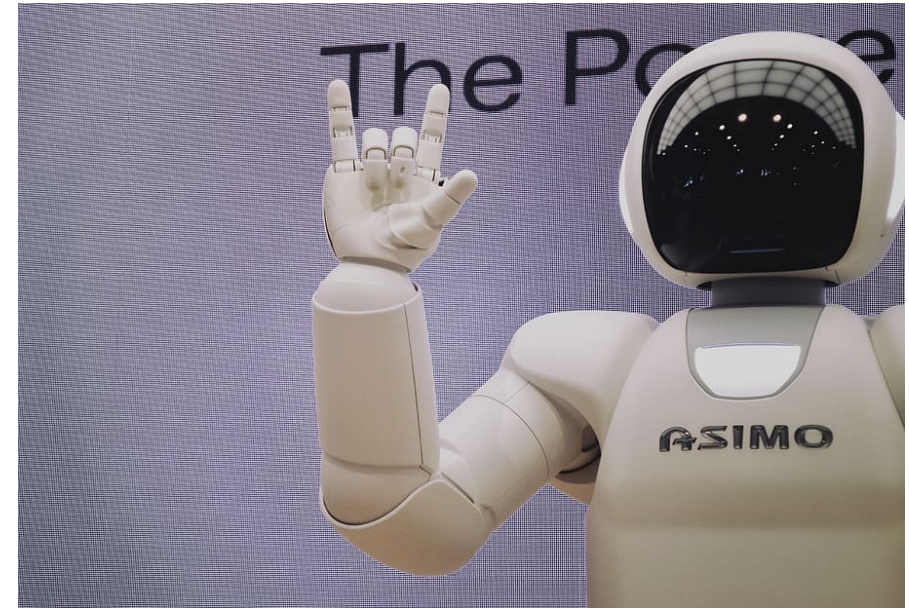
- **Pasientovervåking:** Kommuner kan bruke AI og sensorer til å overvåke eldre og pasienter i eget hjem. Dette kan hjelpe med tidlig oppdagelse av helseproblemer og redusere behovet for sykehusinnleggelser.
- **Rådgivning:** Chatbots og virtuelle assistenter kan hjelpe innbyggerne med å få rask helseinformasjon og veiledning, og dermed avlaste helsepersonell.

Samferdsel og transport:

- **Fremtidig mobilitet:** Kommuner kan utforske muligheter for selvkjørende busser og delingsplattformer som bruker AI for ruteplanlegging og kjøretøyallokering.

Sikkerhet og beredskap:

- **Kriminalitetsprediksjon:** AI kan brukes til å analysere historiske data om kriminalitet for å forutsi hvor og når kriminalitet er mest sannsynlig å skje, noe som kan hjelpe politiet med ressursallokering.
- **Naturkatastrofevarsling:** Maskinlæring kan brukes til å forutsi naturkatastrofer som flom og skogbranner, slik at kommunene kan iverksette beredskapstiltak i forkant.



Eksempler

Kundeservice og informasjon:

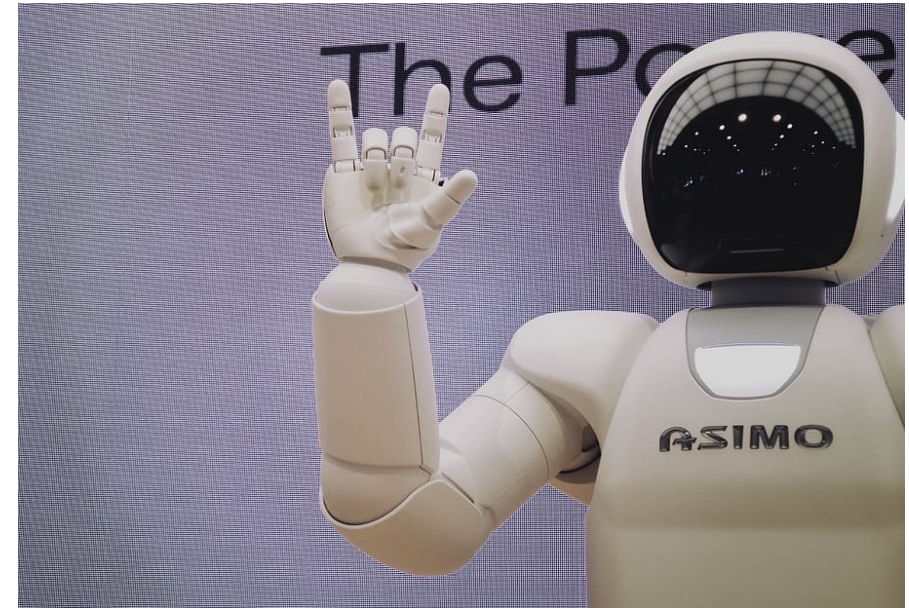
- **Chatbots og virtuelle assistenter:** Kommuner kan bruke AI-drevne chatbots på nettsider og i sosiale medier for å gi innbyggerne svar på vanlige spørsmål og veiledning om tjenester.
- **Språkbehandling:** AI kan bidra til å oversette informasjon til forskjellige språk for å imøtekomme mangfoldet blant innbyggerne.

Byplanlegging og infrastruktur:

- **Smart byplanlegging:** AI kan brukes til å analysere data om energiforbruk, trafikk og vannbruk for å optimere byplanlegging og infrastruktur.
- **Vedlikeholdsoptimalisering:** Maskinlæring kan hjelpe med å forutsi når offentlige bygninger, veier og broer trenger vedlikehold, og dermed redusere kostnadene og forlenge levetiden.

Dataanalyse og beslutningsstøtte:

- **Dataanalyse:** AI og maskinlæring kan brukes til å analysere store mengder data for å trekke ut innsikter som kan hjelpe kommunen med å ta bedre beslutninger innen økonomi, helse, utdanning og andre områder.
- **Prediktivt vedlikehold:** Ved å bruke maskinlæring på utstyr og infrastruktur kan kommuner forutsi behovet for vedlikehold og reparasjon på forhånd, noe som reduserer kostnadene og forlenger levetiden til eiendelene.



Digital transformasjon – trender i verden rundt oss

Bærekraft og grønn teknologi: Bærekraft og digital transformasjon kan spille en rolle i å redusere miljøavtrykket, for eksempel gjennom fjernarbeid og energieffektivisering.

Edge computing: Edge computing, der data behandles nær kilden (f.eks. på IoT-enheter), blir stadig viktigere for å støtte sanntidsapplikasjoner og tjenester.

Blockchain: Blockchain-teknologi har potensial til å forbedre transparens og sikkerhet i forsyningskjeder og finanssektoren.

Digital transformasjon er en kontinuerlig prosess som vil fortsette å utvikle seg. Det er viktig å ha en strategi som er fleksibel nok til å tilpasse seg nye teknologier og trender som oppstår.



Spennende norske satsninger..

Norsk selskap vil innta møterommene med KI-styrte kameraer

Norske Huddly har solgt godt med webkameraer gjennom pandemien. Nå er det møterommene på jobben som skal få ny teknologi.



KUNSTIG INTELLIGENS

KI-milliarden: – Signaliserer at regjeringen anerkjenner den pågående teknologiske revolusjonen

KI-forskeren og forfatteren Morten Goodwin fra Universitetet i Agder mener det offentlige må ta en lederrolle i utviklingen av kunstig intelligens.

DIGITALISERING OG OFFENTLIG IT

Skal utvikle løsning for å nyttiggjøre alle kommuners data. Nå er IT-partneren valgt

Prosjektet «Smart Data» i Hamar kommune skal i samarbeid med Tietoevry utvikle en løsning for datahåndtering som skal fungere for alle typer data og for alle kommuner i landet.

«Smart Data» springer ut fra kommunenes samarbeid med det interkommunale vann- og avløpsselskapet Hias om digital vannstyring. De ville finne ut hvordan vi bør sikre data og hvilke data de er interessert i å ha til hvilke anvendelser, i forbindelse med installasjon av digitale vannmålere. Dette skal kunne si noe om lekkasjer og detektere andre avvik i husholdninger, forteller Lysne.

Vannmålerne skal kunne skape større trygghet i hjemmet både for de som trenger pleie og deres pårørende, ved at vannmåleren varsler hjemmetjenesten dersom noen bruker mindre vann enn vanlig.

Hva er Microsoft 365 Copilot?

- Microsoft 365 Copilot er en kunstig intelligens-drevet assistent som er bygget inn i M365-plattformen. Den fungerer som en “virtuell kollega” som er tilgjengelig for å hjelpe og støtte deg i daglige arbeidsoppgaver som for eksempel å lage presentasjoner eller lage oppsummerende møtereferater.
- Copilot blir å finne i blant annet Word, PowerPoint, Excel, OneNote, Outlook og Teams
 - Hele M365 plattformen blir gjort klar for AI. Det betyr at vi kan komme raskere i gang med automatisering av forskjellige manuelle prosesser. ChatBots blir mer funksjonsrike og kan gjenbruke all vår data som ligger i våre systemer på M365 plattformen.
- Copilot kan hjelpe deg med å raskt hente ut innsikt fra dataene eller e-postmeldingene dine.
- Copilot kan også hjelpe deg med å finne relevant informasjon, bilder og sitater fra pålitelige kilder på nettet.
- Tilgjengelig neste år. Vil bli en ekstra kostnad for å bruke løsningen.



Eksempler på hvordan Copilot vil endre måten du jobber på



I [Word](#) kan Copilot hjelpe deg med å skrive rapporter, artikler, brev og andre dokumenter. Copilot kan foreslå overskrifter, avsnitt, punktlistor og tabeller basert på emnet du skriver om.



I [PowerPoint](#) kan Copilot hjelpe deg med å lage presentasjoner. Copilot kan foreslå design, layout, temaer og animasjoner for lysbildene dine. Copilot kan også hjelpe deg med å finne passende bilder, ikoner, grafer og diagrammer for å illustrere poengene dine.



I [Outlook](#) kan Copilot hjelpe deg med å skrive profesjonelle e-poster. Copilot kan også hjelpe deg med å planlegge møter, sende påminnelser, bekrefte avtaler og følge opp samtaler.



I [Teams](#) kan Copilot foreslå svar, spørsmål, kommentarer og tilbakemeldinger for meldingene dine. Copilot kan også hjelpe deg med å dele filer, lenker, notater og oppgaver med teamet ditt. Copilot kan også lage notater fra Teams møter og sette opp aksjonspunkter.

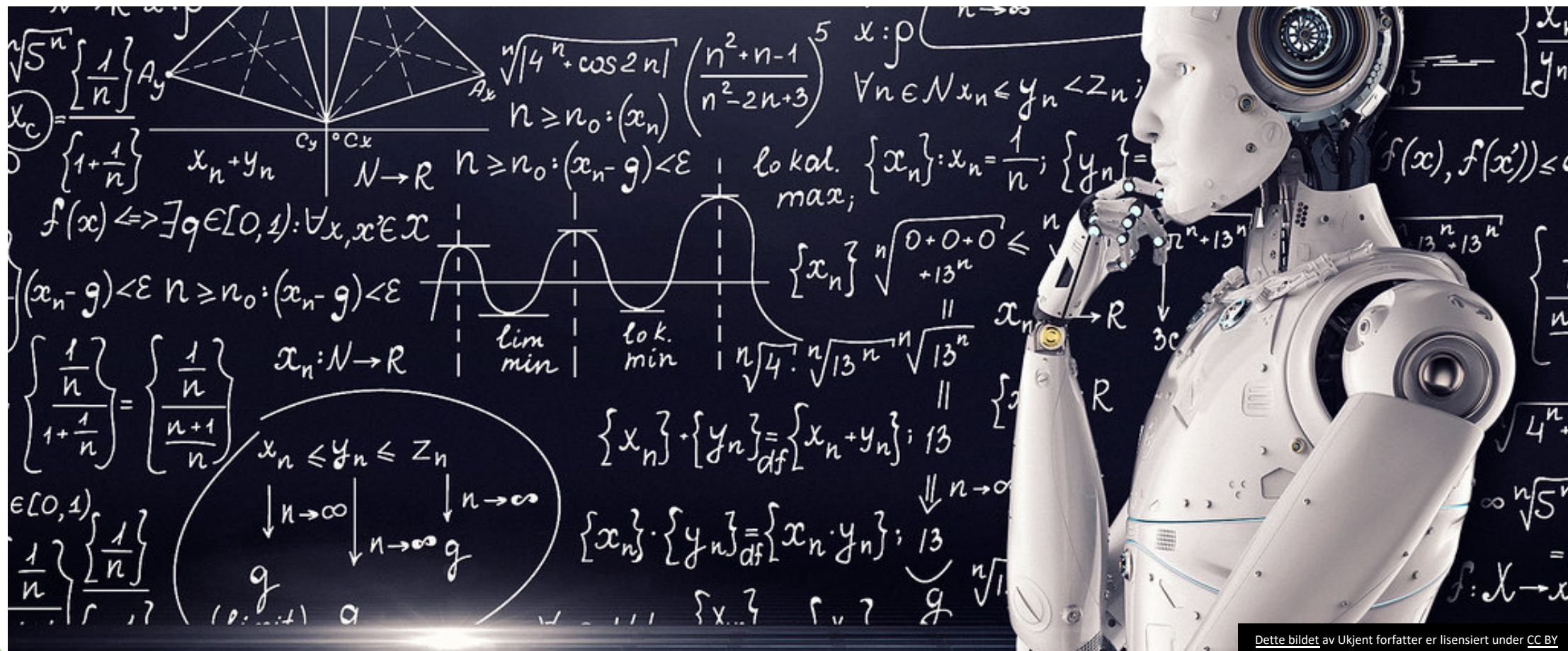


I [Excel](#) kan Copilot hjelpe deg med analysere store mengder tall, bygge finansmodeller og visualisere dette for deg ved hjelp av enkle kommandoer.



Copilot for M365 vil tilgjengeliggjøre mulighetene i de forskjellige applikasjonene på rask og effektiv måte.

Hvilke utfordringer står vi ovenfor ved å ta i bruk AI teknologi?



SWOT analyse av KI i offentlig sektor – gjennomført av AI

Styrker:

- KI kan bidra til å løse samfunnsutfordringer, forbedre offentlige tjenester og øke verdiskapingen i kommunene.
- KI kan effektivisere og automatisere arbeidsprosesser, frigjøre ressurser og øke kvaliteten på tjenestene.
- KI kan gi bedre innsikt i data, støtte beslutningsprosesser og skape nye muligheter for innovasjon og samarbeid.
- KI kan øke tilgjengeligheten og brukervennligheten av digitale tjenester for innbyggerne.



SWOT analyse av KI i offentlig sektor – gjennomført av AI

Svakheter:

- KI krever høy kompetanse, både teknisk og etisk, som kan være mangelvare i kommunene.
- KI kan medføre utfordringer med personvern, sikkerhet, ansvar og tillit, som må håndteres på en god måte.
- KI kan skape nye krav og forventninger fra innbyggerne, som kan være vanskelige å innfri.
- KI kan endre arbeidsmarkedet og arbeidsmiljøet i kommunene, som kan kreve omstilling og tilpasning.



SWOT analyse av KI i offentlig sektor – gjennomført av AI

Muligheter:

- KI kan gi kommunene et konkurransefortrinn i å tiltrekke seg og beholde kvalifisert personell.
- KI kan åpne opp for nye former for samhandling og læring, både internt i kommunene og på tvers av sektorer og nivåer.
- KI kan bidra til å realisere FNs bærekraftsmål og styrke kommunenes rolle som samfunnsutviklere.
- KI kan utnytte det store potensialet som ligger i å dele og bruke data på en smart måte.



SWOT analyse av KI i offentlig sektor – gjennomført av AI

Trusler:

- KI kan medføre juridiske og regulatoriske utfordringer, som kan hemme utviklingen og bruken av KI i kommunene.
- KI kan skape et digitalt skille mellom kommuner som har ressurser og vilje til å satse på KI, og de som ikke har det.
- KI kan øke risikoen for feil, misbruk eller manipulering av data og systemer, som kan få alvorlige konsekvenser for kommunene og innbyggerne.
- KI kan utfordre demokratiske verdier, menneskerettigheter og etiske prinsipper, som kan svekke tilliten til kommunene som offentlige aktører.



2023/M3-008

2023/M3-008 - Orienteringssaker

***Gjørtz, Fred,
Kristengård, Mette
Kristin***

Samarbeidsrådet for ROR-IKT vil bli orientert om følgende saker:

- Status PC-anskaffelse
- Status LØP-anskaffelse
- Status anskaffelse sikkerhetspartner
-

| Orientering

2023/M3-009

2023/M3-009 - Eventuelt

- medlemskap i teamet til samarbeidsrådet
- publisering eller offentliggjøring av innkalling og referat